КОТОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА
Волгоградской области

РЕШЕНИЕ

от 03 апреля 2018 года № 27-РД

Об утверждении Положения об отделе по культуре, спорту и туризму администрации Котовского муниципального района

Принято Котовской районной Думой 30 марта 2018 года

На основании статьи 39.1 Устава Котовского муниципального района, решения Котовской районной Думы от 28.02.2018 года № 11-РД «О внесении изменений в решение Котовской районной Думы от 04.04.2016 года № 10-РД «Об утверждении структуры администрации Котовского муниципального района « (в редакции решения Котовской районной Думы от 10.01.2017 года № 2-РД)», Котовская районная Дума **решила:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе по культуре, спорту и туризму администрации Котовского муниципального района.
2. Администрации Котовского муниципального района зарегистрировать изменения в соответствии с действующим законодательством.
3. Решение Котовской районной Думы от 30.06.2016 года № 22-РД «Об утверждении Положения об отделе по культуре, молодежной политике, спорту и туризму администрации Котовского муниципального района» признать утратившим силу.
4. Настоящее решение вступает в действие с момента обнародования.

Глава Котовского
муниципального района С.В.Чумаков

Утверждено решением
Котовской районной Думы
от 03.04.2018 года № 27-РД

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по культуре, спорту и туризму администрации Котовского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по культуре, спорту и туризму администрации Котовского муниципального района, именуемый в дальнейшем Отдел, является структурным подразделением администрации Котовского муниципального района.

1.2. Отдел является исполнительным органом администрации Котовского муниципального района в сфере культуры, искусства, охраны и использования историко-культурного наследия, развития физической культуры, спорта и туризма в Котовском муниципальном районе.

1.3. Отдел является юридическим лицом и имеет обособленное имущество, закреплённое за ним в оперативное управление. Организационно-правовая форма отдела - муниципальное казенное учреждение.

1.4. Отдел имеет право заключать договоры, выступать в судах и арбитражных судах в качестве истца и ответчика, отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.5. Отдел имеет печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки, лицевые счета в органах федерального казначейства или в финансовом отделе администрации Котовского муниципального района.

1.6. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, нормативными правовыми актами Котовского муниципального района и настоящим Положением.

1.7. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации Котовского муниципального района, государственными органами, общественными, творческими коллективами, физкультурно-оздоровительными и спортивными объединениями, другими предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

1.8. Полное наименование отдела: «Отдел по культуре, спорту и туризму администрации Котовского муниципального района».

1.9. Сокращённое наименование: «Отдел КСиТ».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными задачами Отдела по культуре, спорту и туризму являются:

2.1.1. Реализация на основе действующего законодательства Российской Федерации, решений администрации Котовского муниципального района Волгоградской области в сфере культуры, спорта и туризма;

2.1.2. Разработка и реализация муниципальной политики Котовского муниципального района в сфере культуры, спорта и туризма;

2.1.3. Создание условий для сохранения и развития культуры всех народов, проживающих на территории Котовского муниципального района;

2.1.4. Содействие в реализации гражданами прав на свободу творчества, культурную деятельность, удовлетворение духовных потребностей и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;

2.1.5. Содействие развитию сферы досуга, обеспечению разнообразия культурно - досуговой деятельности различных слоев населения;

2.1.6. Обеспечение муниципальной поддержки и создания условий для сохранения и совершенствования профессионального искусства;

2.1.7. Осуществление муниципальной политики в области охраны и популяризации историко-культурного наследия;

2.1.8. Формирование и обеспечение функционирования муниципальной системы профессионального образования в сфере культуры;

2.1.9. Развитие и укрепление межмуниципальных и межрегиональных культурных связей в рамках компетенции Отдела, в том числе на межведомственной основе;

2.1.10. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры, подведомственных учебных заведений дополнительного образования, учреждений физической культуры и спорта;

2.1.11. Контроль за исполнением финансовых средств сети учреждений культуры, физической культуры и спорта Котовского муниципального района;

2.1.12. Аттестация руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и спорта, руководителей и преподавателей школ дополнительного образования детей Котовского муниципального района;

2.1.13. Разработка и организация выполнения целевых, перспективных, годовых планов и комплексных программ развития и сохранения культуры, спорта и туризма Котовского муниципального района, участие в разработке и реализации иных социальных программ;

2.1.14. Обеспечение внестационарного культурного обслуживания населения Котовского муниципального района;

2.1.15. Создание условий по обеспечению развития физической культуры, спорта и туризма на территории Котовского муниципального района

в целях всестороннего и гармоничного развития личности, укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни и организации активного отдыха граждан;

2.1.16. Координация планов и проведение спортивных мероприятий в районе, внедрение в практику научно обоснованной системы физического воспитания населения района, развития детского и юношеского спорта, координация физкультурно-спортивной работы среди инвалидов и лиц с ослабленным здоровьем;

2.1.17. Обеспечение подготовки спортсменов и членов сборной команды района для участия в областных, всероссийских и международных соревнованиях;

2.1.18. Пропаганда физической культуры, спорта и туризма на территории Котовского муниципального района, распространение знаний о здоровом образе жизни, занятиях физической культуры и спортом;

2.1.19. Участие совместно с заинтересованными организациями в развитии сети учреждений дополнительного образования физкультурно-оздоровительного и спортивного профиля, оказание этим учреждениям организационно-методической помощи;

2.1.20. Развитие услуг, оказываемых населению организациями физической культуры, спорта и туризма;

2.1.21. Осуществление связей со средствами массовой информации;

2.1.22. Решение вопросов кадровой политики, подбора и расстановки кадров;

2.1.23. Участие в установленном порядке в создании, реорганизации и ликвидации учреждений культуры, спорта и туризма Котовского муниципального района;

2.1.24. Организация работы по охране труда, технике, электро- и пожарной безопасности, ГО и ЧС, лицензированию учреждений в сфере культуры, спорта и туризма;

2.1.25. Организация инженерно-технического обслуживания (транспортные средства, световые и звукоусилительные устройства, киновидеооборудование и т.п.).

2.2. Виды деятельности Отдела:

2.2.1 Содержание библиотечных учреждений, организация библиотечного обслуживания населения библиотеками сельского (городского) поселения, муниципального района, включая комплектование библиотечного фонда; создание и поддержка организаций культуры и искусства сельского (городского) поселения, муниципального района, создание условий для организации досуга, сохранения и развития традиционного народного художественного творчества и обеспечивает жителей услугами организаций культуры;

2.2.2 Создание и поддержка музеев сельского (городского) поселения, муниципального района;

2.2.3 Охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах сельского (городского) поселения, муниципального района;

2.2.4 Поддержка народных художественных промыслов, расположенных в границах сельского (городского) поселения, муниципального района;

2.2.5 Формирование и обеспечение единой культурной политики на территории Котовского муниципального района;

2.2.6 Нормативно-правовое обеспечение сферы культуры муниципального уровня;

2.2.7 Разработка и реализация муниципальных ведомственных программ;

2.2.8 Привлечение внебюджетных источников для развития муниципальной сферы культуры, спорта и туризма;

2.2.9 Создание муниципальных организаций культуры по всем направлениям;

2.2.10 Обеспечение общегосударственной статистики и отчётности;

2.2.11 Организация государственной историко-культурной экспертизы по памятникам истории и культуры;

2.2.12 Обеспечение контроля по соблюдению законодательства в области культуры, спорта и туризма;

2.2.13 Анализ и прогнозирование процессов в области культуры, спорта и туризма;

2.2.14 Поддержка кинообслуживания в муниципальных образованиях;

2.2.15 Содержание районного историко-краеведческого музея, обеспечение сохранения и рационального использования объектов культурного наследия и предметов музейного фонда, находящихся в музее;

2.2.16 Обеспечение условий, необходимых для хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музейной собственности;

2.2.17 Содействие в решении вопросов социальной защиты работников, занятых в сфере культуры, спорта, туризма;

2.2.18 Разработка предложений и проектов годовых перспективных планов социально-экономического развития в сферах культуры, спорта и туризма;

2.2.19 Развитие сети различных формирований, действующих в сфере культуры, спорта и туризма;

2.2.20 Осуществление методического и организационного руководство физическим воспитанием населения и подготовкой спортсменов в районе;

2.2.21 Утверждение календарных планов районных соревнований, осуществление контроля за проведением в районе физкультурно-оздоровительных, спортивных и туристических мероприятий;

2.2.22 Разработка и утверждение положения о проведении районных физкультурно-оздоровительных, спортивных и туристических мероприятий;

2.2.23 Направление сборных команд района по видам спорта, перспективных спортсменов, тренеров-преподавателей и членов других спортивных организаций на спортивные состязания, методические совещания и объединения, областного, всероссийского и международного значения;

2.2.24 Внедрение новых видов услуг в области физической культуры, спорта и туризма на территории Котовского муниципального района;

2.2.25 Проведение спортивных соревнований и сборов, организация в установленном порядке на территории Котовского муниципального района соревнований вышестоящих организаций;

2.2.26 Осуществление подготовки сильнейших спортсменов и сборных команд Котовского муниципального района, обеспечение их участия в спортивных мероприятиях вышестоящих организаций;

2.2.27 Совместно с заинтересованными организациями проведение работ по подготовке спортсменов, контроль за организацией учебно-тренировочного процесса;

2.2.28 Осуществление координации планов строительства спортивных сооружений и баз на территории района, контроль за эффективным использованием спортивных сооружений независимо от их ведомственной подчиненности и за обеспечением должностными лицами физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений надлежащего технического оборудования, мест проведения спортивных занятий и соревнований в соответствии с правилами техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;

2.2.29 Ведение учета и отчетности по физической культуре, спорту и туризму,

2.2.30 В установленном порядке - запись рекордов и достижений Котовского муниципального района по видам спорта;

2.2.31 Ходатайствует о присвоении в установленном порядке спортивных званий и категорий;

2.2.32 Создание равных условий для доступа к информационным ресурсам в поселениях Котовского муниципального района;

2.2.33 Взаимодействие с региональными и федеральными структурами органов исполнительной власти по предметам совместного ведения, различными ведомствами, группами местного сообщества в вопросах культурной деятельности, образования, охраны культурного наследия;

2.2.34 Участие в подготовке и осуществлении командировок за пределы Волгоградской области творческих коллективов и работников культуры и искусства;

2.2.35 Подготовка ходатайств о представлении к государственным наградам, премиям и почётным званиям;

2.2.36 Разработка и предоставление на рассмотрение администрации Котовского муниципального района предложений по строительству, реконструкции и ремонту зданий учреждений культуры, спорта и туризма осуществление контроля над выполнением указанных работ.

3. ПРАВА ОТДЕЛА

3.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел по культуре, спорту и туризму имеет право:

3.1.1. Осуществлять функции учредителя муниципальных учреждений культуры, спорта и туризма, в порядке и на основаниях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами администрации Котовского муниципального района;

3.1.2. Осуществлять контроль над эффективностью использования и сохранностью имущества подведомственных учреждений и организаций;

3.1.3. Получать в установленном порядке от органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, предприятий и организаций документы и материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач;

3.1.4. Привлекать на договорной основе учёных и специалистов для решения вопросов, относящихся к ведению Отдела, образовывать в случае необходимости коллективы и рабочие группы;

3.1.5. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения подведомственными муниципальными учреждениями и организациями;

3.1.6. Инициировать проведение различных смотров, конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, симпозиумов, конгрессов, конференций и встреч, способствовать организации выставок, музейных и библиотечных обменов, других мероприятий в сфере культуры, спорта и туризма;

3.1.7. Оказывать помощь в приобретении произведений изобразительного, прикладного и музыкального искусства, драматургии, изделий мастеров народных промыслов, и целевом финансировании работ по созданию, исполнению и распространению произведений искусства;

3.1.8. Представлять администрацию Котовского муниципального района во всех государственных, общественных, хозяйственных органах и организациях по вопросам культуры, спорта и туризма в пределах своей компетенции;

3.1.9. Привлекать в установленном порядке специалистов и экспертов для консультаций, изучения и решения проблем в области культуры, спорта и туризма;

3.1.10. Осуществлять в установленном законом порядке рекламно-информационную деятельность в сфере культуры, спорта и туризма включая пропаганду здорового образа жизни;

3.1.11. Курировать работу подведомственных организаций и давать свои рекомендации по усовершенствованию деятельности в области культуры, спорта и туризма;

3.1.12. Привлекать дополнительные внебюджетные средства для укрепления материально-технической базы, финансирования программ и мероприятий в области культуры, спорта и туризма;

3.1.13. Образовывать в установленном порядке совместно с заинтересованными государственными органами и органами местного самоуправления Котовского муниципального района межведомственные комиссии, координационные и экспертные советы, а также временные творческие коллективы и рабочие группы по проблемам культуры, спорта и туризма;

3.1.14. Принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, давать разъяснения по указанным вопросам;

3.1.15. Пользоваться в установленном порядке системой связи, информационными базами и иными носителями информации органов исполнительной власти Котовского муниципального района;

3.1.16. Получать информационное, документальное, правовое, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Отдела;

3.1.17. Принимать участие в формировании местного бюджета в части определения объёмов финансирования муниципальных учреждений культуры, спорта и иных подведомственных организаций, местных программ и мероприятий в сфере культуры, спорта и туризма, осуществлять контроль над эффективным использованием и целевым расходованием этих средств.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ

4.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности главой Котовского муниципального района, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.

4.2 Начальник Отдела:

4.2.1. Руководит деятельностью Отдела, обеспечивает выполнение его функциональных обязанностей;

4.2.2. В необходимых случаях принимает с руководителями учреждений, отделов, а также общественными организациями, совместные решения;

4.2.3. В соответствии с действующим законодательством, распоряжается имуществом и другими средствами Отдела, заключает хозяйственные и другие договоры с предприятиями, организациями, кооперативами и отдельными гражданами в пределах своей компетенции.

4.2.4. Выдает доверенности, открывает в органах федерального казначейства или в финансовом отделе администрации Котовского муниципального района лицевые счета.

4.2.5. Представляет Отдел в государственных, общественных и других организациях России;

4.2.6. Отчитывается о деятельности Отдела перед администрацией Котовского муниципального района;

4.2.7. Принимает на муниципальную службу и увольняет служащих Отдела по согласованию с главой Котовского муниципального района;

4.2.8. Организует ведение делопроизводства в Отделе;

4.2.8. Утверждает Положения о подразделениях Отдела, режиме работы подведомственных учреждений, правила внутреннего трудового распорядка, квалификационно-функциональные обязанности работников, положения об оплате труда;

4.2.9. Издает приказы, инструкции, распоряжения в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения служащими Отдела и подведомственными учреждениями;

4.2.10. Вносит на рассмотрение Главы Котовского муниципального района проекты постановлений и распоряжений по вопросам культуры, спорта и туризма;

4.2.11. Осуществляет контроль за выполнением постановлений и распоряжений Главы Котовского муниципального района, вышестоящих органов, относящихся к Отделу;

4.2.12. Награждает и представляет к награждению в установленном законом порядке наиболее отличившихся работников;

4.2.13. Принимает решение о премировании и депримировании, применении дисциплинарного взыскания к муниципальным служащим Отдела, по согласованию с главой Котовского муниципального района.

4.3 Начальник Отдела обязан:

4.3.1. Отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;

4.3.2. Организовать ведение бухгалтерского и статистического учета в соответствии с действующими в Российской Федерации положениями о них;

4.3.3. Представлять Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

4.3.4. Обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;

4.3.5. Осуществлять работу с письмами, заявлениями, жалобами граждан, документами государственных органов и других организаций, осуществлять контроль за их исполнением, участвовать по мере необходимости в разрешении конфликтных ситуаций в подведомственных учреждениях отдела;

4.3.6. Распределять обязанности между сотрудниками Отдела;

4.3.7. Утверждать календарные планы, планы работ, положения, издавать приказы по Отделу;

4.3.8. Выступать инициатором по проведению районных массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий, назначать главных судей районных мероприятий;

4.3.9. Подписывать и визировать в установленном порядке документы, связанные с деятельностью Отдела;

4.3.10. Решать в установленном порядке вопросы командирования сотрудников Отдела;

4.3.11. Соблюдать законы Российской Федерации, Волгоградской области и иные нормативные правовые акты Котовского муниципального района.

4.4 Полный объем полномочий и должностных обязанностей начальника Отдела определяется должностной инструкцией, утвержденной Главой Котовского муниципального района, действующим законодательством о муниципальной службе и правовыми актами Котовского муниципального района.

4.5 Право Отдела на получение от российских и иностранных юридических лиц и граждан безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) не ограничивается.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

5.1. Прекращение деятельности Отдела может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования) в порядке, определяемом Котовской районной Думой Волгоградской области и действующим законодательством.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Котовской районной Думы Волгоградской области и вступают в силу со дня их принятия.